

Griflow

Sistema de facturación de servicio de agua potable

Edwin Fajardo

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

Table of contents

1. Manual de usuario 3
1.1 Contenido 3
2. Gestión de usuario 4
2.1 Cambiar tema 4
2.2 Cambiar idioma 4
2.3 Cambiar contraseña 4
3. Suministro 5
3.1 Usuarios de los servicios 5
3.2 Acometidas 6
3.3 Facturación 7
3.4 Lecturas 8
3.5 Cobros 9
3.6 Sectores 10
4. Herramientas 11
4.1 Historial de actividades 11
4.2 Papelera de reciclaje 12
5. Configuraciones 13
5.1 Datos de la entidad 13
5.2 Preferencias 14
5.3 Cuentas bancarias 15
5.4 Planes tarifarios 16
5.5 Roles 17
5.6 Usuarios 18

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

1. Manual de usuario

Presentado por: Algoritmia SV.
algoritmia.sv

--

1.1 Contenido

1.1.1 Suministro

- Usuarios del servicio
- Acometidas
- Lecturas
- Facturación
- Cobros
- Sectores

1.1.2 Herramientas

- Historial de actividades
- Papelera

1.1.3 Configuraciones

- Datos de la entidad
- Preferencias
- Cuentas bancarias
- Planes tarifarios
- Roles
- Usuarios

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

2. Gestión de usuario

Cada usuario puede modificar sus datos, cambiar su contraseña y algunas otras preferencias relativas a la sesión del usuario. Para realizar alguna de estas operaciones, desde cualquier ubicación del sistema, haga clic en el ícono de usuario que se encuentra en la esquina superior derecha de la pantalla, y a continuación elija: Mi cuenta.

2.1 Cambiar tema

El usuario puede elegir un tema de visualización de una gama de temas proporcionados en el sistema.

2.2 Cambiar idioma

El usuario podrá elegir el idioma de su preferencia dentro de las opciones proporcionadas para el sistema.

2.3 Cambiar contraseña

Para cambiar la contraseña, haga clic en el botón: Cambiar contraseña. Para realizar esta acción deberá conocer su contraseña actual.

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

3. Suministro

3.1 Usuarios de los servicios

Los usuarios de servicios son los clientes de una entidad proveedora de servicios. En la naturaleza del servicio de suministro de agua potable, un usuario de servicios puede tener varios servicios inscritos (acometidas), cada una de ellas en el mismo sector, o en diferentes sectores, y cada una de ellas puede estar vinculada a un plan de pago diferente.

3.1.1 Lista de usuarios

Para ver la lista de usuarios de servicios, desde el menú principal, vaya a **Suministro > Usuarios**.

3.1.2 Crear un usuario

3.1.3 Modificar un usuario

3.1.4 Eliminar un usuario

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

3.2 Acometidas

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

3.3 Facturación

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

3.4 Lecturas

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

3.5 Cobros

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

3.6 Sectores

Los sectores son zonas geográficas en donde están ubicados los usuarios de servicios. En el sistema, se utilizan para clasificar a los usuarios en grupos.

3.6.1 Lista de sectores

3.6.2 Crear un sector

3.6.3 Vista detallada de sector

3.6.4 Modificar un sector

--

3.6.5 Eliminar un sector

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

4. Herramientas

4.1 Historial de actividades

Cada una de las actividades que modifican información (creción, modificación y eliminación de registros), forman parte del historial de actividades del sistema.

Para ver el historial de actividades, desde el menú principal, vaya a **Herramientas > Historial de actividades**.

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

4.2 Papelera de reciclaje

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

5. Configuraciones

5.1 Datos de la entidad

Una **entidad** es la persona, empresa u organización que hace uso del sistema.

5.1.1 Modificar datos de la entidad

Para modificar datos de la entidad, desde el menú principal vaya a **Configuraciones > Entidad**.

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

5.2 Preferencias

Las preferencias con sonfiguraciones en el comportamiento de los distintos módulos del sistema para adaptarlo a sus propias necesidades.

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

5.3 Cuentas bancarias

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

5.4 Planes tarifarios

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

5.5 Roles

Los roles permiten controlar el acceso específico a distintos elementos del sistema.

5.5.1 Lista de roles

Para ver la lista de roles, desde el menú principal vaya a: **Configuraciones > Roles.**

5.5.2 Crear un rol

Por defecto, el sistema tendrá creado un rol que estará asignado al administrador del sistema. Sin embargo, puede crear diferentes roles con la configuración de permisos que desee.

Para crear un nuevo rol, vaya a **Configuraciones > Roles**, y luego haga clic en el botón **+**.

Elementos y permisos

Los permisos que encontrará disponibles para cada elemento son: *leer, crear, actualizar y eliminar.*

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV

5.6 Usuarios

Los usuarios son cada una de las personas con credenciales de acceso *(usuario y contraseña)* y determinado número de permisos en el sistema.

5.6.1 Lista de usuarios

5.6.2 Crear un usuario

5.6.3 Modificar un usuario

5.6.4 Eliminar un usuario

Copyright ©2024-2026 Algoritmia SV